

1. Sopimusehtojen voimassaolo ja soveltaminen

Näitä sopimusehtoja ("Sopimus") sovelletaan Domainhotelli Oy:n ("Palveluntarjoaja") ja sopimuksen tekvän osapuolen ("Asiakas") tuotteisiin ja palveluihin. Nämä sopimusehdot astuvat voimaan 25.05.2018 ja ovat voimassa toistaiseksi. Uudet ehdot korvaavat aikaisemmat sopimusehdot. Oikeus sopimusehtojen muutoksiin varataan. Palveluntarjoaja tiedottaa sopimusehtojen muutoksista kotisivuillaan (domainhotelli.fi). Asiakas vastaa siitä, että Asiakas ja Asiakkaan palveluksessa olevat tahot, kuten alihankkijat ja työntekijät, noudattavat Palveluntarjoajan sopimusehtoja. □

2. Sopimuksen syntyminen, sopimuskauden pituus ja sopimuksen siirtäminen

Sopimus syntyy, kun Asiakas tilaa palvelun ja Palveluntarjoaja on vahvistanut tilauksen. Vahvistus tapahtuu pääsääntöisesti sähköpostitse. Sopimuskauden pituus on sama kuin palveluun valitun laskutuskauden pituus. Sopimus, mikäli ei irtisanotu määräaikaan mennessä, jatkuu automaattisesti laskutuskauden loppua.

Asiakkaalla ei ole oikeutta siirtää Sopimusta kolmannelle osapuolelle ilman Palveluntarjoajan kirjallista lupaa. Palveluntarjoajalla on oikeus siirtää Sopimus ja palvelut kolmannelle osapuolelle. Palveluntarjoaja varaa myös oikeuden muuttaa Sopimuksen tai palvelukuvauksen sisältöä. □

3. Sopimuksen purku ja palvelun sulkeminen

Asiakas voi irtisanoa palvelun Palveluntarjoajan kotisivuilla tai sähköpostitse pääkäyttäjän sähköpostiosoitetta käyttäen. Asiakkaalle lähetetään irtisanomisesta vahvistus sähköpostitse. Asiakkaan on tehtävä irtisanominen vähintään 2 viikkoa ennen laskutuskauden loppua. Asiakkaalla ei tällöin saa

olla erääntyneitä maksuja. Mikäli asiakkaan irtisanominen tulee myöhässä, on Asiakas velvollinen maksamaan seuraavan laskutuskauden täysimääräisesti, vaikka palvelu on mahdollista lopettaa jo tätä ennen.

Asiakkaalla on oikeus vaatia Sopimuksen purkua irtisanomisaikaa huomioimatta, jos sovitut palvelut ei voida tarjota Palveluntarjoajan osalta. Tämä ei koske kuitenkaan satunnaisia katkoksia, jotka johtuvat Palveluntarjoajan internetyhteyden tarjoajasta, huoltotoimenpiteistä, laiteviasta tai Force Majeure-tapauksista (luonnonmullistukset jne.).

Palveluntarjoajalla on oikeus sopimusehtojen muutoksiin. Asiakkaalla on oikeus irtisanoa palvelu tilanteessa jossa sopimusehtojen muutos olennaisesti lisää Asiakkaan velvollisuuksia tai vähentää Asiakkaan oikeuksia ja jos muutos ei johdu lain muutoksesta tai viranomaisen määräyksestä on Asiakkaalla muutosten ilmoitettuun voimaantulopäivään mennessä oikeus kirjallisesti irtisanoa palvelu, ja irtisanominen tulee voimaan siinä tapauksessa, että Palveluntarjoaja Asiakkaan irtisanomisilmoituksen saatuaan vahvistaa sopimusmuutosten tulevan voimaan. Palveluntarjoaja korvaa tällöin Asiakkaan etukäteen maksaman käyttämättä jääneen palvelumaksu. Mikäli muutos johtuu lain muutoksesta tai viranomaisen määräyksestä, voi muutos tulla voimaan ennen kyseisen määräajan päättymistä, tällöin Asiakkaalle ei muodostu oikeutta irtisanoa palvelu muutoin kuin tässä Sopimuksessa on kuvattu.

Palveluntarjoajalla on oikeus irtisanoa Asiakkaan palvelu välittömästi ilman irtisanomisaikaa, mikäli Asiakas rikkoo sopimusehtoja tai palvelua ei voida jatkaa jonkin ulkopuolisen tekijän vuoksi, jolloin Palveluntarjoaja ei ole velvoitettu korvaamaan Asiakkaalle mitään. Jos Palveluntarjoaja irtisanoa Sopimuksen ilman, että Asiakas on rikkonut sopimusehtoja, korvataan Asiakkaalle tällöin käyttämättä jääneen ajan palvelumaksut.

Palveluntarjoajalla on oikeus sulkea tai irtisanoa palvelu myös, jos Asiakas ei ole maksanut laskuaan eräpäivään mennessä tai hänet on todettu maksukyvyttömäksi, rikkoo lakia, asiakastiedot eivät ole oikeat tai Asiakas ei ole tavoitettavissa antamistaan yhteystiedoista. □

4. Laskutuskausi ja palvelun toimittaminen

Laskutuskausi katsotaan yleisesti alkaneeksi, kun Palveluntarjoaja on lähettänyt sähköpostia, jossa lähetetään palveluun liittyvät käyttäjätunnukset. Palveluntarjoaja toimittaa palvelun maksun vastaanottamisen jälkeen. Osa tilauksesta, kuten verkkotunnusten rekisteröinti tai siirto, voi myöhästyä Palveluntarjoajasta riippumattomista syistä. Sopimusta jatketaan automaattisesti, mikäli Asiakas tai Palveluntarjoaja ei sitä irtisano.

5. Verkkomaksupainikkeet

Kun Maksuvälittäjänä toimii Bambora PayForm (Paybyway Oy, y-tunnus 2486559-4), joka on rekisteröity Finanssivalvonnan ylläpitämään maksulaitosrekisteriin. Maksamiseen siirrytään Bamboran verkkopalvelun kautta ja tiliotteella ja laskulla maksun saajana näkyy Bambora tai Paybyway Oy. Bambora välittää maksut verkkokauppiaille. Maksaminen on turvallista, sillä kaikki maksutapahtumaa koskevat tiedot välitetään salattua yhteyttä käyttäen niin ettei kukaan ulkopuolinen taho näe maksutapahtuman tietoja.

Kauppa syntyy verkkokaupan Asiakkaan ja verkkokaupan välille. Verkkokaupan vastuulla ovat kaikki kauppaan liittyvät veloitteet.

Lue lisää Bamborasta: <https://www.bambora.com>

PayForm-palvelun kautta voit maksaa verkkopankkitunnuksilla, lompakolla, maksukorteilla (credit/debit), laskulla tai osamaksulla. Käytettävissä ovat seuraavat maksutavat: Osuuspankki, Nordea, Danske Bank, Oma Säästöpankki, Säästöpankki, Aktia, Paikallisosuuspankit, S-Pankki, Handelsbanken, Ålandsbanken, MobilePay, Masterpass, Visa-, Visa Debit-, Visa Electron-, MasterCard- ja Debit MasterCard -kortit.

MobilePay: Voit maksaa MobilePay-lompakollasi mikäli olet sallinut verkkokaupoissa maksamisen sovelluksen asetuksista. MobilePay-lompakolla suoritettavat maksut veloitetaan lompakkoon liitettyltä maksukortilta. Mikäli maksun veloittaminen

maksukortilta epäonnistuu, MobilePay-lompakolla maksaminen ei ole mahdollista verkkokaupassa.

Bambora PayForm -maksupalvelun yhteystiedot:

Bambora PayForm, Paybyway Oy (Y-tunnus 2486559-4)
Sähköposti: payform@bambora.com
Puhelin: 029 300 5050 (arkisin klo 9-16)
Postiosoite: Laserkatu 6, 53850 Lappeenranta

6. Domainin eli verkkotunnuksen rekisteröinti ja uusiminen

Palveluntarjoaja rekisteröi verkkotunnukset Asiakkaan tilauksen yhteydessä toimittamien tietojen mukaisesti, kun maksu on vastaanotettu. Verkkotunnukset rekisteröidään kolmansien osapuolien ylläpitämien rekisteröintipalveluiden kautta. Asiakas tilatessaan hyväksyy verkkotunnusrekisterien käyttöehdot ja vastaa omasta käyttöoikeudestaan verkkotunnuksen. Verkkotunnuksiin liittyviä maksuja ei ole mahdollista palauttaa Asiakkaalle onnistuneen rekisteröinnin jälkeen. Palveluntarjoaja tai rekisteröintipalvelu vahvistaa sähköpostitse verkkotunnuksen rekisteröinnin. Palveluntarjoaja ei voi taata rekisteröinnin onnistumista, koska vaikkakin epätodennäköistä niin on mahdollista että jokin ulkopuolinen taho ennättää rekisteröimään verkkotunnuksen ensin. Tällaisia syitä voi esimerkiksi olla, että Asiakas ei ole heti tilauksen yhteydessä maksanut laskuaan tai verkkotunnuksen rekisteröinti viivästyy inhimillisestä tai teknisestä syystä. Näissä Näissä tilanteissa Palveluntarjoaja korvaa maksimissaan uuden vastaavan hintaisen verkkotunnuksen.

Palveluntarjoajan käyttämät kolmannen osapuolen verkkotunnusten rekisteröijät voivat tarjota niin sanottuja premium-verkkotunnuksia. Premium-verkkotunnusten hinta on kalliimpi kuin tavallisen verkkotunnuksen, jonka hinta on esitelty palveluntarjoajan verkkosivuilla. Mikäli Asiakas on onnistunut tilaamaan Palveluntarjoajan kautta virheellisesti tavallisen verkkotunnuksen hinnalla premium-verkkotunnuksen, ei Palveluntarjoaja ole veloitettu rekisteröimään kyseistä premium-verkkotunnusta hinnaston mukaiseen

hintaan. Näissä tilanteissa Asiakas voi rekisteröidä toisen vastaavan hintaisen verkkotunnuksen, joka ei ole premium-verkkotunnus tai Asiakas voi myös niin halutessaan maksaa premium-verkkotunnuksesta palveluntarjoajan ilmoittaman uuden korjatun rekisteröintihinnan. Tämä kohta pätee myös premium-verkkotunnusten uusimiseen. Palveluntarjoaja ei siis ole velvoitettu myöskään uusimaan premium-verkkotunnusta tavallisen verkkotunnuksen hinnalla.

Palveluntarjoaja lähettää verkkotunnuksen uusimiseen liittyvän laskun Asiakkaalle etukäteen. Mikäli uusimista koskevaa laskua ei ole maksettu, verkkotunnus aluksi suljetaan ja se vapautuu myöhemmin vapaasti rekisteröitäväksi. Suljetun verkkotunnuksen avaamisesta voi Palveluntarjoaja periä erillisen avausmaksun. Palveluntarjoaja lähettää verkkotunnuksen uusimisesta vahvistuksen Asiakkaalle sähköpostitse. Mikäli laskutuksessa on esiintynyt Palveluntarjoajasta johtunut virhe, kuten esimerkiksi järjestelmävirhe tai jokin inhimillinen virhe, ja lasku on jäänyt luomatta tai ei ole saapunut Asiakkaalle, ja kyseinen verkkotunnus on suljettu tai jopa vapautunut sekä ulkopuolinen taho on sen rekisteröinyt, on Palveluntarjoaja velvoitettu korvaamaan ainoastaan uuden vastaavan hintaisen verkkotunnuksen.

Jos Palveluntarjoajan ja Asiakkaan välinen Sopimus päättyy, on Asiakas vastuussa verkkotunnuksen rekisteröimisestä, siirrosta ja uusimisesta.

7. Palvelun sisältö ja muutokset

Webhotelli-palvelun ja muiden palveluiden sisältö on määritelty Palveluntarjoajan www-sivuilla (www.domainhotelli.fi). Palveluntarjoaja varaa oikeuden muuttaa palvelun sisältöä. Muutoksista pyritään tiedottamaan etukäteen. Palveluntarjoaja varaa myös oikeuden tehdä muutoksia tiedottamatta niistä etukäteen, kun ne liittyvät esimerkiksi tietoturvaan. Asiakkaan pyynnöstä tehdyt muutokset veloitetaan hinnaston mukaisesti. Palveluntarjoaja voi estää kaiken käytön, joka on vastoin sopimusehtoja.

Mikäli Asiakkaan webhotellissa sijaitseva sivusto tai sivustot ovat liikennemäärältään ja/tai kuormitukseltaan normaalista suuresti poikkeava, pidättää Palveluntarjoaja oikeuden rajoittaa liikennettä ja/tai kuormitusta tai tarkistaa perittävää hintaa käyttöä vastaavaksi Asiakkaan kanssa sovitulla tavalla. Palveluntarjoaja varaa oikeuden priorisoida liikennettä ja palvelinresurssien käyttöä sekä tarvittaessa irtisanoa Sopimus tällaisissa tapauksissa.

8. Asiakkaan veloitteet ja oikeudet

Asiakas omistaa palveluun lisäämänsä materiaalin oikeudet. Levytilalla säilytettävä materiaali ei saa olla Suomen lain tai hyvien tapojen vastaista. Palvelimien käyttö laittomaan toimintaan on ehdottomasti kielletty. Asiakas on vastuussa kaikesta levytilalla säilytettävästä materiaalista. Asiakas on myös vastuussa palvelimen tai verkon vahingoittamisen estämisestä. Palveluntarjoaja pidättää oikeuden poistaa Asiakkaan levytilalla sijaitsevaa materiaalia, mikäli katsoo sen rikkovan sopimusehtoja.

Palveluntarjoaja toimii henkilötietojen käsittelijänä Asiakkaalle. Palveluntarjoaja käsittelee henkilötietoja vain tarjotakseen Asiakkaan hankkiman palvelun. Koska Palveluntarjoaja toimii Asiakkaalle henkilötietojen käsittelijänä, on henkilötietojen käsittelyyn liittyvät veloitteet määritelty liitteessä SOPIMUS HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYSTÄ (Liite 1). Hyväksymällä tämän Sopimuksen, Asiakas samalla hyväksyy myös henkilötietojen käsittelysopimuksen.

Asiakas ei saa markkinoida palveluaan lain tai hyvien tapojen vastaisesti. Kiellettyä on esimerkiksi suoramarkkinointi sähköpostitse ilman markkinoinnin vastaanottajan suostumusta, mainostaminen uutisryhmissä, keskustelufoorumeissa tai muissa paikoissa, joissa se on kielletty.

Palvelintila on asiakaskohtainen, eikä sitä voi jälleenmyydä. Esimerkiksi kahden eri yrityksen kotisivut tai sähköpostit eivät voi sijaita samassa webhotellissa. Levytilan sekä palvelun mukana saatavien sähköpostiosoitteiden jälleenmyynti tai

Yleiset Sopimusehdot

luovuttaminen (kolmansille osapuolille) on kielletty ilman erillistä kirjallista sopimusta Palveluntarjoajan kanssa.

Asiakkaan tulee varmistaa, että kaikki palveluun tuotu materiaali liittyy olennaisesti kotisivuihin. Palvelintilaa ei saa käyttää niin kutsuttuna tiedostojen säilytys- tai jakopalveluna tai tallennustilana.

Asiakkaalla on oikeus pitää kolmansien osapuolien mainoksia kotisivuillaan. Asiakkaalla on mahdollisuus tehdä omia ajan tasalla olevia varmuuskopioita.

Palvelimen sisäiset murtautumisyritykset ja mahdollisten turvallisuusrajoitusten kiertäminen on kielletty ja johtaa välittömästi Sopimuksen irtisanomiseen sekä mahdollisiin vahingonkorvauksiin.

Asiakas on velvollinen itse huolehtimaan, että käytössä oleva ohjelmisto on ajan tasalla. Palveluntarjoaja ei vastaa mistään Asiakkaan käyttämästä palvelun ulkopuolisesta ohjelmasta. Asiakas on velvollinen vastaamaan täysimääräisesti kaikista vahingoista, joita hänen käyttäjätunnuksellaan on aiheutettu Palveluntarjoajalle tai kolmansille osapuolille.

Asiakas on velvoitettu ilmoittamaan Palveluntarjoajalle Asiakkaan palveluun tehdyistä tietoturvaloukkauksista.

Tiedotteet ja uudet sopimusehdot julkaistaan Palveluntarjoajan www-sivuilla (www.domainhotelli.fi). Asiakas on velvoitettu lukemaan ja hyväksymään uudet sopimusehdot. Oikeus irtisanomiseen sopimusehtojen muuttuessa on määritelty Sopimuksessa (kohta 3. Sopimuksen purku ja palvelun sulkeminen). Mikäli sopimusehtoja on rikottu Asiakkaalta voidaan välittömästi poistaa oikeudet palvelimille.

9. Palveluntarjoajan vastuut ja velvollisuudet

Palveluntarjoajan vahingonkorvausvelvollisuus on yhteensä enintään kyseisen palvelun kahden (2) kuukauden palvelumaksuja vastaava rahamäärä. Palveluntarjoaja ei vastaa välillisistä tai epäsuorista vahingoista. Tällaisia vahinkoja ovat esimerkiksi saamatta jäänyt voitto, tuotannon tai

liikevaihdon vähentyminen tai keskeytyminen, kolmannelle osapuolelle olevien velvoitteiden täyttämättä jääminen tai muu ennalta arvaamaton vahinko.

Palveluntarjoaja ei ole vastuussa Asiakkaan tietojen tai tiedostojen tuhoutumisesta, katoamisesta tai muuttumisesta ja tästä aiheutuneista vahingoista ja kuluista, kuten tiedostojen uudelleen luomisen aiheuttamista kustannuksista.

Palvelussa katsotaan esiintyvän virhe, jos se poikkeaa palvelukuvauksesta ja haittaa palvelun käyttöä olennaisesti. Palveluntarjoaja ei kuitenkaan vastaa epäsuorista virheistä, kolmannen osapuolen ohjelmistoista tai niiden virheistä. Asiakkaan tulee ilmoittaa palvelussa mahdollisesti esiintyvistä virheistä. Virheet pyritään korjaamaan Palveluntarjoajan toimesta mahdollisimman pian. Palveluntarjoaja varaa kuitenkin oikeuden olla korjaamatta virhettä, mikäli se aiheutuu Asiakkaan omasta toiminnasta. Palvelu voidaan keskeyttää korjauksen ajaksi. Reklamaatiot virheisiin liittyen tulee lähettää seitsemän (7) päivän sisällä.

Palveluntarjoaja ei ole vastuussa mistään virheestä tai toimintakatkoksesta, joka johtuu ylivoimaisesta esteestä (ns. Force Majeure-tapauksesta) tai kolmansien osapuolien toiminnasta kuten esimerkiksi kolmansien osapuolten verkoissa tai ohjelmistoissa esiintyvistä ongelmista tai muista virheistä. Palveluntarjoaja ei vastaa Asiakkaan palvelussa olevasta tietosisällöstä tai tietosisällön toimivuudesta. Palveluntarjoajalla ei myöskään ole velvollisuutta korjata virhettä, joka on aiheutunut Asiakkaan omasta toiminnasta, esimerkiksi väärinkäytöksistä tai palvelun virheellisestä tai Sopimuksen vastaisesta käytöstä tai Asiakkaan tekemästä tai kolmannella osapuolella teetämästä muutoksesta tai korjauksesta.

Palveluntarjoaja ei vastaa tietoverkosta tai muualta tulevasta Asiakkaan käyttämän palveluun kohdistuvasta häirinnästä, luvottomasta käytöstä tai näihin rinnastettavasta toiminnasta. Palveluntarjoaja ei vastaa virusten aiheuttamista häiriöistä tai vahingoista tai virheistä.

10. Käyttäjätunnukset ja salasanat

Asiakas on vastuussa siitä, että käyttäjätunnus ja salasana eivät päädy kolmansille osapuolille. Asiakas vastaa itse kaikesta kyseisellä käyttäjätunnuksella tehdyistä asioista ja väärinkäytöksistä. Asiakas on myös velvollinen vastaamaan käyttäjätunnuksensa aiheuttamista korjaus- ja mahdollisista tutkintakuluista.

11. Asiakastiedot ja laskutus

Asiakkaan tulee ilmoittaa Palveluntarjoajalle oikeat Asiakastiedot ja laskutustiedot. Nämä tiedot asiakkaan tulee pitää myös ajan tasalla (sähköpostiosoitteiden muutokset yms.). Palvelut voidaan sulkea tai tilaus peruuttaa, mikäli Asiakastiedot eivät ole oikein. Muutokset Asiakas voi tehdä Palveluntarjoajan Asiakassivuilla tai ilmoittaa niistä kirjallisesti.

Maksut maksetaan (jos ei toisin mainittu) etukäteen. Asiakas maksaa palvelusta kulloinkin voimassa olevan hinnaston mukaisesti. Asiakas maksaa Palveluntarjoajalle palvelusta tilauksen yhteydessä saadun laskun sekä on velvoitettu maksamaan laskutuskauden päättyessä saamansa uuden laskun, mikäli Asiakas ei ole perunut palvelua ennen irtisanomisaikaa. Irtisanomisaika on kaksi viikkoa (14 päivää).

Laskut lähetetään pääsääntöisesti sähköpostitse. Asiakkaan tulee maksaa lasku eräpäivään mennessä.

Palveluntarjoaja varaa oikeuden muuttaa hinnoitteluaan ilmoittaen siitä etukäteen (verkkosivuilla ja sähköpostitse tai edellisessä laskussa). Uusia hintoja käytetään Asiakkaan seuraavan laskutusjakson laskutuksessa. Asiakkaalla on oikeus irtisanoa palvelu ennen uutta laskutuskautta.

Asiakkaan palvelut voidaan sulkea, irtisanoa ja siten poistaa ilman irtisanomisaikaa, mikäli Asiakkaalla on erääntynyt lasku, jota ei ole maksettu huomautusten jälkeen. Viivästyneistä maksuista voidaan periä viivästysmaksu, sekä

korke. Myös palvelun uudelleen avaamisesta voidaan periä suljetun palvelun avausmaksu. Asiakas on velvollinen korvaamaan maksujensa laiminlyönnistä aiheutuvat perintätoimistojen palkkiot sekä mahdolliset oikeudelliset kulut.

12. Erimielisyydet

Kaikki erimielisyydet ratkaistaan Helsingissä (Helsingin käräjäoikeus).

LIITTEET

1. SOPIMUS HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYSTÄ